



# **COMUNE DI VILLAPERUCCIO**

**Provincia del Sud Sardegna**

**SETTORE :** **SINDACO**  
**Responsabile:** **Piras Marcellino**

**ORDINANZA N.** **13**  
**in data** **04/07/2024**

**OGGETTO:**  
RIMODULAZIONE ORARIO DI ACCESSO UFFICIO DEI SERVIZI  
DEMOGRAFICI

Oggetto: **RIMODULAZIONE ORARIO DI ACCESSO UFFICIO DEI SERVIZI DEMOGRAFICI.**

### IL SINDACO

**Richiamato** l'articolo 50, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Visto** l'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 30 maggio 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", che indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun ente, "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza";

**Visto** l'articolo 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16.11.2022 che stabilisce che l'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali ed è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Dato atto che** si ritiene necessario procedere a una rimodulazione dell'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio dei Servizi Demografici;

**Ritenuto opportuno**, per quanto sopra esposto e al fine di assicurare una migliore funzionalità dell'ufficio e la conseguente maggiore fruibilità dei servizi erogati in favore dell'utenza, stabilire che l'orario di apertura e di ricevimento al pubblico dell'Ufficio dei servizi Demografici, sarà articolato come sotto indicato:

<b>Orari Apertura Ufficio Servizi Demografici (Anagrafe - Stato Civile- Elettorale)</b>	
LUNEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
MARTEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
MERCOLEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
GIOVEDI'	DALLE ORE <b>15:00</b> ALLE <b>17:00</b>
VENERDI	<b>CHIUSO</b>

**Sentito** a tal fine il funzionario responsabile di elevata qualificazione/posizione organizzativa e il Segretario comunale, i quali, ciascuno per quanto di rispettiva competenza in ragione dei servizi gestiti, hanno condiviso la nuova organizzazione dei servizi e rapporti con l'utenza;

**Visti:**

- l'articolo 50, comma 7 del decreto legislativo n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;

- il vigente regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### DECRETA

1. Di richiamare quanto espresso in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
2. Con decorrenza dal 04/07/2024, di stabilire che l'Ufficio dei servizi Demografici osserverà gli orari di apertura al pubblico indicati nel prospetto di cui in premessa e, nello specifico:

<b>Orari Apertura Ufficio Servizi Demografici (Anagrafe - Stato Civile- Elettorale)</b>	
LUNEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
MARTEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
MERCOLEDI'	DALLE ORE <b>08:00</b> ALLE <b>10:00</b>
GIOVEDI'	DALLE ORE <b>15:00</b> ALLE <b>17:00</b>
VENERDI	<b>CHIUSO</b>

3. Al di fuori degli orari di cui al punto dispositivo sub 2) è interdetto l'accesso fisico dell'utenza presso l'Ufficio dei Servizi Demografici e i contatti con l'utenza saranno garantiti utilizzando esclusivamente i seguenti canali telematici e/o di comunicazione:

<b>Contatti Ufficio dei Servizi Demografici (Anagrafe – Stato Civile – Elettorale)</b>		
<b>1</b>	E-mail ordinaria	<a href="mailto:anagrafe@comune.villaperuccio.ci.it">anagrafe@comune.villaperuccio.ci.it</a>
<b>2</b>	Contatto telefonico	0781/950046 interno 28
<b>3</b>	Posta elettronica Certificata	<a href="mailto:protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it">protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it</a>

4. Di demandare al titolare di elevata qualificazione/posizione organizzativa dell'Ente di provvedere con ogni ulteriore atto di natura organizzativa e gestionale connesso con il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001, così come modificato dal decreto legislativo n. 150/2009;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Villaperuccio e all'ingresso della sede comunale;
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento alle RSU ai fini della informazione.

Villaperuccio lì, 04/ 07 /2024

**Il Sindaco**

Marcellino Piras