



COMUNE DI VILLAPERUCCIO

Provincia del Sud Sardegna

P.zza IV Novembre 1 - 09010 Villaperuccio (CI)

TEL. 0781/950046

Pec. protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it
ufficiotecnico@pec.comune.villaperuccio.ci.it

All. A) Deliberazione G.C. n. 27 del 09/06/2021

BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA "D1" CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER MESI 12 EVENTUALMENTE PROROGABILE DI UN ULTERIORE ANNO.

Art. 1 (Posto a selezione)

È indetta una procedura di selezione per titoli per il conferimento dell'incarico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo Tecnico" a tempo pieno - 36 ore settimanali e determinato, per mesi 12 con eventuale proroga, categoria giuridica D1 e relativo trattamento economico previsto dal CCNL Regioni ed Autonomie Locali.

L'incarico sarà attribuito con decreto del Sindaco e avrà la durata di dodici mesi, eventualmente prorogabile.

Art. 2 (Requisiti)

Possono partecipare, a pena di esclusione, i soggetti che alla data di scadenza del bando di selezione abbiano ricoperto quali dipendenti comunali - a tempo indeterminato o determinato - l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, Istruttore tecnico, per almeno due anni, e che siano in possesso di:

a) Diploma di Laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura o titolo equipollente ai sensi della vigente normativa. È onere del candidato indicare il riferimento normativo ai sensi del quale scatta l'equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

b) Assenza di condanne penali per reati comportanti la destituzione o la decadenza dal pubblico impiego.

Non possono partecipare coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

Art. 3 (Domanda)

1. La domanda, datata e sottoscritta a pena di inammissibilità, dovrà essere presentata, conformemente al modello apposito ed indirizzata al Comune di Villaperuccio, Piazza IV Novembre 1, - 09010 Villaperuccio ed esclusivamente con le seguenti modalità:

- direttamente al protocollo comunale;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it.

La domanda ed i relativi allegati devono essere sottoscritti e inviati unitamente a fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del candidato, ed esclusivamente con l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà ritenuto valido l'invio effettuato da una *mail* ordinaria.

2. La domanda potrà essere presentata entro il termine perentorio del 28/06/2021.

In caso di invio tramite PEC farà fede la data ed ora di effettiva ricezione da parte del Comune

3. Nella domanda di partecipazione presentata al protocollo o nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento*

dell'incarico ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, di "Istruttore Direttivo Tecnico" a tempo pieno - 36 ore settimanali e determinato, per mesi 12 categoria giuridica D-1 del Comune di Villaperuccio".

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o di telecomunicazioni comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 (Documentazione da allegare alla domanda)

I. Il candidato dovrà allegare alla domanda:

a) curriculum personale in formato europeo, redatto in carta libera, datato e firmato, contenente tutte le indicazioni utili a valutare i titoli posseduti dal candidato con l'esatta precisazione degli stessi e dei periodi ai quali si riferiscono i servizi svolti;

b) il titolo di studio e i titoli di servizio mediante dichiarazione sostitutiva, sottoscritta e autenticata a norma dell'art. 21 del DPR n. 445/2000, ovvero sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e trasmessa unitamente a fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

c) i titoli di preferenza eventualmente posseduti;

d) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

2. Per i titoli di servizio dichiarati mediante dichiarazione sostitutiva, ai fini della corretta attribuzione del punteggio, dovranno essere espressamente indicati la tipologia del servizio, la data di inizio e di cessazione, il datore di lavoro, la categoria e il profilo professionale ricoperto. Per tutti gli altri titoli che i candidati ritengano opportuno autocertificare, dovrà essere indicata l'esatta connotazione in relazione alla specificità degli stessi.

3. La domanda di partecipazione e la documentazione sono esenti da bollo.

Art. 5 (Valutazione dei titoli) - Punteggio massimo attribuibile: punti 20

I. La valutazione dei candidati avverrà per titoli, secondo i punteggi indicati nella seguente tabella:

Titoli di studio punteggio massimo attribuibile punti 5

Laurea triennale: punti 2;

Laurea Specialistica o magistrale: punti 5;

Titoli di servizio Punteggio massimo attribuibile punti 15

Così suddiviso:

- Servizio in categoria "D" come dipendente (a tempo indeterminato o determinato) nel servizio con incarico di Istruttore Tecnico massimo punti 10:

- 2 punti per anno;
- 0,16 per ogni mese di servizio.

- Servizio in categoria "C" come dipendente (a tempo indeterminato o determinato) nel servizio con incarico Istruttore Tecnico nell'area tecnica massimo punti 10:

- 1 punto per anno;
- 0,8 per ogni mese di servizio.

- Servizio prestato con incarico di posizione organizzativa dell'Area Tecnica come dipendente (a tempo indeterminato o determinato) massimo punti 5:

- 1 punto per anno;
- 0,50 per ogni semestre di servizio.

Art. 6 (Esito procedura)

I. L'esito della procedura sarà comunicato mediante pubblicazione nel sito internet dell'ente.

2. L'Amministrazione si riserva di verificare le attestazioni rese dai candidati; nel caso di dichiarazioni non veritiere, l'autore perderà il beneficio acquisito con conseguente risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente già instaurato.

Art. 7 (Trasparenza amministrativa)

1. Ai sensi degli artt. 4 e ss. L. 241/90 si informa che l'unità organizzativa cui è assegnata l'istruttoria del procedimento è il Settore tecnico.

Art. 8 (Tutela della privacy)

1. Nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo, per la protezione dei dati personali n. 2016/679, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza ed avverrà esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva, anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

2. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

3. I diritti dei candidati in materia di tutela del rispetto del trattamento dei dati personali sono disciplinati ai sensi della normativa vigente in materia.

4. Il titolare del trattamento è il Comune di Villaperuccio rappresentato dal Sindaco pro-tempore, il responsabile del trattamento dei dati designato è il Responsabile protezione dei dati del Settore tecnico.

Art. 9 (Norme finali)

Il presente bando non comporta diritto al conferimento dell'incarico in oggetto o all'assunzione a qualsiasi titolo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione la quale si riserva di modificare, annullare, revocare, sospendere o non dare corso alla procedura in caso ricorrano diverse o nuove disposizioni di legge, motivi di pubblico interesse, sopravvenute cause ostative o diversa valutazione dell'Ente.

IL SINDACO
F.to Antonello Piroso